

**ЧЕТВЪРТО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ
„СВ. СВ. КОЗМА И ДАМЯН“**

2800 Сандански, ул. “Тодор Каблешков” №2
e-mail: info-104107@edu.mon.bg
тел. 0893 605 300
www.sandanski-4ou.com



**"ST. ST. KOZMA AND DAMYAN "
FOURTH ELEMENTARY SCHOOL**

2800 Sandanski, 2 Todor Kableshkov Str
e-mail: info-104107@edu.mon.bg
phone 0893 605 300
www.sandanski-4ou.com

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор:

/Борислав Иванов/

П Л А Н

за квалификационната дейност

**в Четвърто основно училище „Св. Св. Козма и
Дамян” гр. Сандански**

Учебна 2024/2025 година

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

В IV- то основно училище „Св. Св. Козма и Дамян” – гр. Сандански се осъществява както външна, така и вътрешноучилищна квалификационна дейност.

1. Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол № 10/ 12. 09. 2024 г.

2. Методическите обединения в училище са както следва:

МО на учителите от начален етап;

МО на учителите „Български език и литература и чужди езици”

МО на учителите „Обществени и природни науки”

МО „Математика и ИТ”

МО „Музика, изобразително изкуство, технологии, ФВС”

II. ЦЕЛИ

Основна цел: Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Постигане на положителни промени в личността на

учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици;

III. ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и плановете на методическите обединения /предметни групи/.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез обмяна на педагогически опит.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
4. Да се спазват етичните правила за работа в училище и работа с деца.
5. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
6. Да се работи за създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
7. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
- 8.

IV.ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищна система за квалификация
2. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на методическите обединения.
3. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система.
4. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на преодоляване.
5. Създаване на условия за стриктно спазване на ДОС и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:
 - обучение и самообучение за по-добро равнище на владеене и прилагане **на ДОС** от педагогическия персонал;
 - оптимизиране на организационната функция на пом.-директора;
 - провеждане от директора и пом. - директора на системен административен и педагогически контрол по спазване на нормативната уредба на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез прилагане на своевременни мерки за отстраняване на възникнали нарушения;
 - провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители по спазване на **ЗПУО** и Правилника за дейността в училището от учениците и прилагане на ефективни мерки за регулиране при отклонения.
- 6.Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
 - квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
 - педагогически контрол и методически консултации с експерти от РУО – Благоевград;
 - актуализиране на педагогическите технологии и УТС;
 - обмяна на добри практики в МО.
7. Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в училището:
 - текуща поддръжка на МТБ и хигиената;
 - оптимизиране на интериора на класните стаи и кабинетите с цел естетизация, функционалност и познавателно – възпитателно въздействие;
 - диагностика на проблеми в отношенията между основните групи в училищната общност формулиране и прилагане на корекционни мерки.
9. Работа по НП „Подкрепа за успех“.
10. Работа за утвърждаване на групите с целодневна организация на обучението /ЦДОУД/.
11. Утвърждаване на училището като средищно с допълнителна грижа за пътуващите ученици.

V.ФОРМИ

семинари

дискусии

сбирки

родителска лектория

практикум

пед. четения

лектории	открити уроци	презентации
работна среща	делова игра	статии
самоусъвършенстване	ролеви игри	
решаване на казуси		

/В приложение правила за провеждане на КПС

VI.ОРГАНИЗИРАНЕ

1. На училищно ниво – вътрешноучилищна квалификационна дейност.
2. Извънучилищна квалификационна дейност – ниво ВУЗ, ДИУУ- гр. София, НИОД, форми, организирани от РУО и МОН, издателства и др.

VII.ДЕЙНОСТИ

A. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Разработване на планове за дейността на методическите обединения. / **В приложение квалификационни форми за обучение в начален и прогимназиален етап/**
Отг.: председателите на МО Срок: **01.10.2022 г.**
2. Обсъждане на учебните програми и учебниците по съответните учебни дисциплини, на учебните планове, учебните програми по ООП/ЗП, РП/ЗУЧ, ДП/ФУЧ особености и изисквания.
3. Оказване на методическа и педагогическа помощ на млади колеги- учители.
4. Обсъждане на изискванията по ДОС, за провеждане на външно оценяване, олимпиади, състезания и конкурси.
5. Заседания на МО за изготвяне на единни критерии за оценяване на знанията и уменията на учениците.
6. Открити уроци и презентации по учебни предмети.
7. Обмяна на информация между преподавателите за изясняване на възникнали текущи образователно- възпитателни проблеми.
8. Повишаване на квалификацията на учителите чрез различни форми.
9. Провеждане на сбирки на МО – не по- рядко от веднъж месечно с тема и протокол от заседанието.
10. Открит урок по ИТ на тема „Проверка и оценка на знанията и уменията на учениците чрез представяне на презентации” и в 3. и 4. клас по компютърно моделиране / нов предмет в учебния план/.
11. Анализ на добри практики, интерактивни методи на обучение, умения за работа в екип, разработване и управление на проекти, гражданско образование в демократичното общество, модел на кариерно развитие на учителите, повишаване на авторитета и социалния статус на учителя, работа с родителите.
12. Обогащане на библиотечния фонд с подходяща литература и аудио-визуални средства.
13. Изготвяне на анализи на резултатите през първия и втория учебни срокове и в края на учебната година. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения и мерки за решаването им.
14. Създаване на концепция и структура за ефективно използване на спортния комплекс в часовете по ФВС и допълнителните спортни дейности.

Б. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Обмяна на опит с учители от други училища.
2. Подготовка на ученици за участие в общински, регионални и национални олимпиади, състезания и конкурси.
3. Посещение на учителски форуми.
4. Полагане на усилия в посока установяване на по-чести контакти с образователни организации, фондации, издателства и др.
5. Обсъждане на възможностите за участие с проектни предложения по Европейските структурни фондове, Европейските образователни програми и др. и реализирането им.
6. Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми и участието им в такива.
7. Мотивиране на учителите за придобиване на ПКС.
8. Осъществяване на контакти със звена за следдипломна квалификация на педагогическите кадри към ВУЗ и с Департаменти за усъвършенстване на учители – гр. София, гр. Варна и гр. Стара Загора, НИОД и др.
9. Консултиране и подпомагане на училищни екипи при кандидатстване с проекти и тяхното осъществяване.
10. Информиране на заинтересованите страни за възможности за безвъзмездно получаване на литература според информацията постъпваща от МОН и други източници (фондации, НПО, издателства); информиране и консултиране на училищните общности по дейности свързани с гражданското образование.
11. Методическо консултиране на учителите:
 - по индивидуални потребности (във връзка с урочната и извънурочна дейност, подготовка за изпити за ПКС, участия в конференции, подготовка на публикации, търсене на източници за самоподготовка);
 - в рамките на тематични работни срещи;
 - в рамките на цялостни и тематични проверки;
 - във връзка с извънучилищни и вътрешноучилищни квалификационни форми.

=====